



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Ministero  
dell' Istruzione



Ufficio Scolastico  
Regionale della  
Sardegna

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

**"G. Asproni"**

**Liceo Scientifico (Ordinamentale - Opzione Scienze applicate**

**Liceo Sportivo**

**Liceo Artistico (Arti figurative - Architettura e Ambiente - Design)**

CAIS01300V - I.I.S. «G. Asproni»

Loc. "Su Pardu" - 09016 IGLESIAS - C.F. 81003350923 - Tel. 078123692 - Fax  
0781255079

e-mail:cais01300v@istruzione.it - e-mail certificata:cais01300v@pec.istruzione.it - Cod. IPA:  
UF3LHY

PON FSE – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.; Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –

**CUP G55B17000110006**

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-SA-2017-3

Alla Prof.ssa Stefania Vittori  
All'albo pretorio  
Al sito dell'Istituto

Oggetto: Lettera di incarico per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 165/2001 Prof.ssa Stefania Vittori – Tutor Modulo 3 “Biomimetica: a lezione dalla Natura 2-green economy e nuove tecnologie sostenibili”.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** l'avviso pubblico prot. n. AOODRSA/REGISTRO UFFICIALE 1953 del 21/02/2017, si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – Competenza e ambienti per l'apprendimento” per il periodo di programmazione 2014-2020.

**Vista** la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0038275 del 22-12-2017.- Competenze di base con la quale sono state ripubblicate le graduatorie definitive dei progetti dichiarati ammissibili;

**Visto** l'avviso pubblico finalizzato al miglioramento del servizio istruzione, si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenza e ambienti per l'apprendimento” per il periodo di programmazione 2014-2020.

**Viste** le linee guida per la realizzazione degli interventi;

**Viste** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei

**Visto** il progetto autorizzato e la sua ripartizione finanziaria;

**Visto** il PTOF 2016-2019 e il piano finanziario;

**Rilevata** la necessità da impiegare tra il personale interno di figure per lo svolgimento dell'attività di connesse al progetto “Competenze di base”;

**Vista** la delibera del Collegio Docenti contenuta nel verbale n° 7 del 28 Marzo 2018.

**Vista** la Delibera del Consiglio d'Istituto contenuta nel verbale del 28 marzo 2017 – n. 20 Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.

**Ritenuto** che la S.V. possiede i requisiti necessari all'affidamento dell'incarico di cui al presente provvedimento;

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Tutor interni i cui compiti sono specificatamente elencati nel bando di selezione pubblica - prot. 7853 del 27/10/2018.

**VISTO** l'avviso ad evidenza pubblica per la selezione, per soli titoli, delle figure professionali di Tutor interno, con il quale si richiedeva ai docenti interni in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di Tutor nei moduli formativi indicati nel bando;

**VISTA** l'istanza da lei presentata prot. n. 8056 del 05/11/2018 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di tutor nel Modulo Formativo n. Modulo 3 "Biomimetica: a lezione dalla Natura 2-green economy e nuove tecnologie sostenibili".

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata nel sito della scuola.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Nomina la Prof. quale tutor per la realizzazione del modulo Modulo 3 "Biomimetica: a lezione dalla Natura 2-green economy e nuove tecnologie sostenibili".

#### **Oggetto della prestazione**

La docente si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "TUTOR" nel modulo 2, i cui compiti sono di seguito elencati.

#### **Durata della prestazione**

La prestazione consiste in: n. 30 ore per il modulo Modulo 3 "Biomimetica: a lezione dalla Natura 2-green economy e nuove tecnologie sostenibili". e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico con termine il 31/08/2019

#### **Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orario onnicomprensivo per un numero di 30 ore, il compenso è soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. L'impegno di sarà imputato all'area del Programma Annuale 2018 – 10.2.2A-FSEPON-SA-2017-3

Sul compenso saranno operate tutte le ritenute di legge. Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato ad effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e Ricerca.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) Foglio firma debitamente compilato e firmato;
- 2) Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che le competono.

#### **Compiti del TUTOR**

La prof.ssa Stefania Vittori dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nel Bando di evidenza pubblica che si riportano:

*Il Tutor facilità i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo*

Il Tutor designato dovrà svolgere i seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- inserire tutti i dati nella piattaforma.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

**Obblighi accessori**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. La Prof.ssa Stefania Vittori, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.cais01300v/](http://www.cais01300v/) (sez. PON Fondo Sociale Europeo 2014/2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Iglesias, 12/12/2018

Firma per Accettazione  
Stefania Vittori

---

Il Dirigente Scolastico  
Ubaldo Scanu  
(Documento firmato digitalmente)